



Job Description

極度乾燥(しなさい)
Superdry®Careers

Assistant Store Manager (m/w)

Als Assistant Store Manager bist du ein wichtiger Bestandteil der Superdry Familie. Gemeinsam mit deinem Store Manager bildest du eine unschlagbare Einheit und trägst mit ihm sowie dem Team maßgeblich zum Erfolg des Stores bei. Mit viel Spaß und Professionalität unterstützt du den Store Manager in der Entwicklung und dem Coaching eines hochmotivierten und leidenschaftlichen Teams, bei der optimalen Präsentation unserer Produkte und dem Erschaffen einzigartiger Einkaufserlebnisse für unsere Kunden.

Deine Mission

- Als erfolgreicher Assistant Store Manager unterstützt du deinen Store Manager in allen Belangen und übernimmst in seiner Abwesenheit das Ruder im Store
- Mit viel Leidenschaft arbeitest du aktiv auf der Fläche mit, begeisterst unsere Kunden durch einen erstklassigen Service und kreierst unvergessliche Einkaufserlebnisse
- Dank deiner außergewöhnlichen Führungsqualitäten bindest du in Zusammenarbeit mit deinem Store Manager ein hochmotiviertes Team und sorgst dafür, dass die richtigen Mitarbeiter zum richtigen Zeitpunkt am richtigen Ort sind
- Als ausgezeichneter Motivator und inspirierendes Vorbild treibst du dein Team zu Spitzenleistungen an und sorgst dafür, dass Ziele nicht nur erreicht, sondern übertroffen werden
- Auch in der Mitarbeiterführung und -entwicklung arbeitest du eng mit deinem Store Manager zusammen: ihr erkennt die Potentiale in eurem Team, ermittelt Schulungsbedarf und führt eure Mitarbeiter durch regelmäßige Trainings und Performance Management zum Erfolg
- Gemeinsam mit eurem Team sorgt ihr für eine ansprechende und verkaufsfördernde Präsentation unserer Kollektionen nach unseren Richtlinien
- Zusammen mit deinem Store Manager analysiert du Abverkaufszahlen, KPIs, Kosten und Ressourcen, leitest daraus notwendige Maßnahmen ab und sicherst so den wirtschaftlichen Erfolg des Stores
- Die Unterstützung des Stores Manager bei der Organisation des Lagers (Replenishment, Recalls, Loss Prevention) sowie die Kontrolle und Verwaltung des Warenbestandes gehören ebenso zu deinen Aufgaben wie die Durchführung regelmäßiger Inventuren
- Mit viel Geschick bewältigst du auch administrative Aufgaben wie die Erstellung der Personaleinsatz- und Urlaubsplanung sowie die Aufbereitung und Bereitstellung von Statistiken und Kennzahlen

Du passt zu uns, denn du...

- hast eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im Einzelhandel oder vergleichbare Ausbildung und bringst mehrjährige Erfahrung in einer ähnlichen Position mit
- kannst dich mit Superdry identifizieren und bringst große Leidenschaft für unsere Produkte mit
- bist ein kommunikationsstarker und motivierender Teamplayer mit Spaß am Umgang mit den unterschiedlichsten Charakteren
- bist eine selbstbewusste, aufgeschlossene und dynamische Persönlichkeit mit stets positiver Einstellung und Hands-on Mentalität
- besitzt eine ausgeprägte Kundenorientierung sowie verkäuferisches Talent
- hast ein Faible für Zahlen, denkst und handelst unternehmerisch und arbeitest umsatz- und erfolgsorientiert
- bist ein Organisationstalent, arbeitest strukturiert und eigenverantwortlich und besitzt ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- verfügst über verhandlungssichere Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse
- ... bist DU – und das ist gut so!

Deine Vorteile bei uns

- Superdry Outfit
- Bis zu 50% Mitarbeiterrabatt
- Mitarbeiterbetreuungsprogramm
- Superdry Sales & Service Training
- Superdry Aktienprogramm
- Kollektivvertragliches Bruttogehalt je nach Berufserfahrung ab € 1.586 auf Basis von 38,5 Wochenstunden

Möchtest du Part einer rasanten Erfolgsgeschichte werden? Dich mit viel Spaß und Leidenschaft täglich neuen Herausforderungen stellen? Unsere Zukunft mitgestalten?

Dann bewirb dich jetzt und werde Teil der internationalen Superdry Familie.

Bitte beachte, dass wir nur Bewerbungen berücksichtigen können, die über unsere Karriereseite eingehen:
http://careers.superdry.com/recruitment_de/vacancyView.php?requirementId=29272&source=TCcenterjobboard